



社長の右腕セミナー

# 第22回『会社を守る就業規則の作り方』

就業規則は「会社を守る」ために作成するものです。リスクを回避・軽減させます。会社にとって不利益となる規定・項目を重点的に解説いたします。

## セミナー内容

### 1.失敗しない採用の仕組

- 採用時に注意すること
- 採用時に確認する事項について
- 試用期間についての注意点

### 2.解雇について

- 問題社員のパターン
- 問題社員の対処方法
- 解雇はリスクがある
- 解雇の事由は明確・具体的に記載する
- 無断欠勤・横領・情報漏洩などの対応

### 3.残業の管理方法

- 名ばかり管理職とは？
- 残業代の計算式は間違っていないか？
- タイムカード管理について
- 残業代を管理する

### 4.その他重要事項

- 有給休暇の取得ルール
- 「昇給・賞与」についての記載方法
- 定年後の再雇用について
- 休職制度について
- 退職金の見直しについて
- 二重就労・競業避止義務について



## ●日本労務センターの考え方

### ①予防を重視しています。

労務問題は事が起こってからでは対策が難しいものです。

事前に体制を整えておくことが重要なのです。つまり、予防を重視していればリスク回避・軽減が可能です。

### ②実績があります。

様々な労務問題の対応をしています。労働組合対策、行政官庁の調査対策、問題社員の対応、解雇者からの未払い賃金請求…。理屈では解決できないこともあります。経験と実績が全てです。

**社長の右腕!**

- 11月18日(火) 13:30~15:45 会場:静岡 商工会議所 4F会議室
- 11月19日(水) 13:30~15:45 会場:沼津 商工会議所 2F会議室
- 11月26日(水) 13:30~15:45 会場:富士 商工会議所 3F会議室

※おすすめ：社長・役員など経営者向けセミナー ☆一般社員の方はお断りさせていただいています。

※参加費：10,000円(振込先を後ほどご連絡いたします) ☆当社顧問企業様は無料

※参加人数：素早い意思決定をされた方 各会場 20名まで

※参加される方：お名刺のご用意をお願いします。就業規則(ご持参可能な場合 任意です)

## 「会社を守る就業規則の作り方」申込書

|     |      |     |            |
|-----|------|-----|------------|
| 御社名 | フリガナ | TEL |            |
|     |      | FAX |            |
| 所在地 | 〒    |     |            |
| 御氏名 | フリガナ | 役職  |            |
|     |      | 参加日 | 月 日に参加します。 |



日本労務センター お問合せTEL:055-981-1166 静岡県駿東郡清水町新宿214-22



お申込みは  
FAXで

# 055-981-0606

11月17日(月)  
締切