



## 第90回 社長の右腕！セミナー

# 失敗しない面接・採用の仕組みを作るセミナー

### 面接・採用に関連する労働紛争が激増しています！

【社長の右腕】となる人事労務担当者が労働問題を予防することが大事です！

企業と社員の成長を支える人事労務担当者には**3つの能力**が重要となります。

- ① **面接採用**: 社員の募集から面接、選考を行い、会社に最適な人財を採用する能力
- ② **法律知識**: 就業規則・賃金規程・労働契約書や労働法の法律知識を活かす能力
- ③ **労務管理**: 社内の労務問題を把握し、最適な解決策を見出し対応する能力



## テーマ：失敗しない面接・採用の仕組みを作る

### ● 面接と採用の注意点

- 1-1 採用面接で「個人情報」を聞いてはいけないのか？ 厚労省の指針を分析します。
- 1-2 病歴の確認や前職の退職理由や懲戒処分歴を問い合わせてはいけないのか？
- 1-3 真実告知義務ってなに？ 応募者は聞かれたことに真実を答える義務がある。
- 1-4 失敗しない採用の仕組みを作る
- 1-5 採用基準ではなく、不採用基準を作ろう！ 採用してはいけない人の特徴
- 1-6 面接時に確認すべき7つのポイント
- 1-7 面接時にみつけたウソ・不正の実態
- 1-8 内定と内定取消の注意点

### ● 試用期間の上手な活用方法と注意点

- 2-1 試用期間の適正な長さ、試用期間を延長できるのか、試用期間の上手な活用方法
- 2-2 試用期間中は、能力不足や短所など人間性を重視して精査する。
- 2-3 試用期間中でも解雇はダメ！ \*14日以内なら解雇してもいい？ これは誤解です。

### ● ZOOMでライブ配信・視聴するセミナーです。

- 3月12日（水）13：30～15：00 Zoom オンラインセミナー
- 3月19日（水）13：30～15：00 Zoom オンラインセミナー
- 3月26日（水）13：30～15：00 Zoom オンラインセミナー



※おすすめ：【社長の右腕】となる人事労務担当者様にお勧めします。

※人事労務担当者が自信をもって業務に取り組めるように支援する内容です。

※参加費：1社1万円（税込） ☆日本労務センター会員：無料

3月 日に参加します 招待状はメールで送ります。

御社名		TEL	
所在地		FAX	
御担当者		役職	
メールアドレス			

お問い合わせ  
TEL：027-330-5557  
高崎市常盤町133番地



FAX 027-330-6331

申込締切  
3月10日(月)まで



特定社会保険労務士

日本労務センター

\* 当社ホームページからも申込できます。

